

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Университет искусственного интеллекта и цифровых платформ»
(АНО ВО УИИЦП)**

УТВЕРЖДАЮ

	Сведения об электронной подписи
Подписано:	<u>Сотникова Евгения Дмитриевна</u>
Должность:	<u>ректор</u>
Пользователь:	<u>esotnikova</u>

«27» февраля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности (КЧС и ПБ) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет искусственного интеллекта и цифровых платформ» (АНО ВО УИИЦП)

(Локальный нормативный акт утв. Приказом № 7 от «27» февраля 2026 г.)
(Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО УИИЦП, протокол № 1
от «25» февраля 2026 г.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС ПБ) является постоянно действующим координирующим органом объектового звена РСЧС и предназначена для организации и выполнения работ по предупреждению чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), уменьшению ущерба от них, а также для руководства силами и средствами объектового звена РСЧС при ликвидации ЧС. Свою деятельность осуществляет под руководством Председателя КЧС ПБ Автономной некоммерческой организации высшего образования «Университет искусственного интеллекта и цифровых платформ» (АНО ВО УИИЦП).

2. Положение о КЧС ПБ и ее состав утверждает Ректор университета.

3. Деятельность КЧС ПБ финансируется из бюджета АНО ВО УИИЦП.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КЧС ПБ

1. Организация и контроль за осуществлением мероприятий по предотвращению и ликвидации ЧС в помещениях или на территории университета.

2. Организация работ по созданию системы оповещения работников и студентов и поддержание ее в постоянной готовности.

3. Обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям в ЧС и ее ликвидации.

4. Создание и использование резервов финансовых и материальных ресурсов для предотвращения и ликвидации последствий ЧС и оказания помощи пострадавшим.

5. Руководство работами по ликвидации ЧС, организация привлечения работников университета к этим работам.

6. Планирование и организация эвакуации работников и студентов университета, размещение эвакуированных работников и студентов и возвращение их после ликвидации ЧС в места постоянной работы (учебы) или проживания.

7. Руководство подготовкой руководящего состава и работников университета по вопросам ГО и защиты от ЧС.

8. Реализация требований пожарной безопасности в университете.

9. Организация разработки нормативных правовых актов в области защиты работников и студентов университета от ЧС.

3. ФУНКЦИИ КЧС ПБ В СООТВЕТСТВИИ С ВОЗЛОЖЕННЫМИ НА НЕЕ ЗАДАЧАМИ

В повседневной деятельности:

1. Организует прогнозирование и оценку обстановки на территории университета, которая может сложиться в результате ЧС природного и техногенного характера.

2. Участвует в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

3. Контролирует деятельность структурных подразделений университета в решении задач по предупреждению и ликвидации ЧС.

4. Вводит на территории университета режимы функционирования предупреждения и действий в ЧС.

5. Организует подготовку органов управления и сил университета, обучение работников действиям в условиях возникновения ЧС.

6. Разрабатывает и представляет на рассмотрение Ректору университета проекты решений по вопросам, связанным с ЧС.

7. Контролирует деятельность структурных подразделений, расположенных на территории университета, по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС.

Работа КЧС ПБ при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций:

Мероприятиями, проводимыми КЧС ПБ в режиме повышенной готовности, являются:

1. Приведение в готовность КЧС ПБ, систем связи и оповещения;
2. Введение усиленного режима работы с круглосуточным дежурством руководящего состава КЧС ПБ, дежурных смен;
3. Своевременное представление докладов в вышестоящие органы управления, информирование подчиненных и соседей о сложившейся обстановке и возможном ее развитии;
4. Уточнение принятых решений и ранее разработанных планов;
5. Усиление наблюдения и контроля за состоянием окружающей среды;
6. Прогнозирование возможной ЧС, ее последствий и масштабов;
7. Приведение в готовность сил и средств, предназначенных для ликвидации угрозы возникновения ЧС, уточнение им задач и при необходимости выдвижение в район возможных бедствий;
8. Организация и контроль за предварительными мерами по защите работников и студентов, снабжению средствами индивидуальной защиты.

Члены КЧС ПБ оценивают сложившуюся обстановку, прогнозируют ее возможное развитие, готовят данные для принятия решения председателем КЧС ПБ на проведение комплекса организационных, инженерно-технических и других мероприятий по предупреждению ЧС или уменьшению ее воздействия на работников и студентов, структурные подразделения университета и окружающую природную среду. На основе анализа обстановки и принятого председателем КЧС ПБ решения вносятся необходимые уточнения в планы действий.

При возникновении чрезвычайных ситуации и ликвидации их последствий:

Основными мероприятиями, проводимыми комиссией КЧС ПБ в режиме чрезвычайной ситуации, являются:

1. Выполнение мероприятий режима повышенной готовности, если они не проводились ранее;
2. Оповещает органы управления и силы университета об авариях, катастрофах и стихийных бедствиях.
3. Вводит режим «Чрезвычайная ситуация» и контролирует выполнение мероприятий по ликвидации ЧС.
4. Организует защиту работников и студентов;

Председатель КЧС ПБ при возникновении ЧС свою работу начинает, как правило, в пункте постоянной дислокации, где на основе полученных данных об обстановке от оперативной группы КЧС ПБ принимает предварительное решение и отдает распоряжения.

При оценке обстановки уясняет:

- характер и сложность ситуации в очаге поражения, возможное ее развитие (прогнозирование) и ожидаемые последствия;
- состав, дислокацию и состояние сил РСЧС, взаимодействующих сил, их укомплектованность, обеспеченность и возможности по ликвидации ЧС, какой необходимо создать резерв сил и средств, его предназначение;
- наиболее важные районы бедствия, где необходимо сосредоточить основные, усилия по ликвидации ЧС;

- степень разрушения зданий и сооружений подразделений;
- возможную радиационную, химическую, бактериологическую (биологическую), эпизоотическую, инженерную, пожарную и другие виды обстановки;
- ориентировочный объем предстоящих работ и какие первоочередные мероприятия необходимо провести по защите работников и студентов (укрытие в защитных сооружениях, эвакуация, отселение);
- влияние на выполнение задач характера местности, дорожной сети и маршрутов выдвижения, метеорологических условий, времени года, суток, температуры воздуха, направления и скорости ветра, характера осадков, прогноза погоды и др.

При оценке обстановки анализируются только те элементы, которые необходимы для принятия решения.

В решении председателя КЧС ПБ указываются:

- краткие выводы из обстановки;
- объем и характер предстоящих задач, последовательность и сроки их выполнения;
- состав сил, привлекаемых для ликвидации ЧС;
- задачи подчиненным, взаимодействующим и другим силам, задействованным в ликвидации ЧС, а также указываются задачи, решаемые силами старшего начальника;
- порядок всестороннего обеспечения;
- организация взаимодействия и управления.

Решение председателя КЧС обычно оформляется на карте (плане, схеме). К решению прилагается краткое описание действий (замысел), необходимые расчеты, таблицы, графики, справочные и другие материалы.

Задачи до подчиненных органов управления и сил РСЧС доводятся приказами и распоряжениями.

Способы доведения задач до подчиненных (по средствам связи или устно с обязательным письменным подтверждением) определяются начальником штаба (отдела) по делам ГО и ЧС университета.

В приказе председателя КЧС излагаются:

- в первом пункте - краткие выводы из оценки обстановки;
- во втором - состав привлекаемых сил и средств и замысел действий;
- в третьем - после слова «Приказываю» отдельными абзацами, обозначенными буквами в алфавитном порядке, задачи подчиненным;
- в четвертом - порядок представления докладов о ходе выполнения поставленных задач;
- в пятом - с какого времени и где будет находиться председатель КЧС ПБ, место пункта управления;
- в шестом - заместители и дублирующие органы управления.

При внезапно возникающих ЧС председатель КЧС ПБ общий сбор комиссии не проводит. Члены комиссии, назначенные в состав оперативной группы, начинают действовать в порядке определенным функциональными обязанностями, планом-графиком работы КЧС ПБ и предварительными распоряжениями председателя КЧС ПБ, о принимаемых мерах и обстановке постоянно информируют председателя КЧС ПБ.

При возникновении ЧС в университете дежурная служба немедленно докладывает о случившемся должностным лицам согласно инструкции. По распоряжению председателя КЧС ПБ (начальника штаба (отдела) по делам ГО и ЧС) задействуются система оповещения руководящего состава и локальная система оповещения работников и студентов университета.

В ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ КЧС ПБ обязана:

- поддерживать устойчивую связь с вышестоящими, подчиненными органами управления, в том числе с оперативной группой КЧС ПБ, развернутыми в районе ЧС;
- постоянно осуществлять сбор, анализ и оценку обстановки, своевременно докладывать Ректору университета расчеты, выводы и предложения;
- осуществлять оценку объема и характера предстоящих аварийно-спасательных и других неотложных работ, вести учет их выполнения;
- вносить уточнения в разработанные планы и своевременно доводить задачи до подчиненных, взаимодействующих органов управления, контролировать правильность их выполнения;
- создавать благоприятные условия для результативной деятельности председателя КЧС ПБ по организации и руководству работами, готовить необходимые данные и расчеты для уточнения им решения или принятия нового;
- обеспечивать поддержание непрерывного взаимодействия между органами управления, силами РСЧС, а также с взаимодействующими и соседними органами управления;
- своевременно докладывать в вышестоящий орган управления (КЧС ПБ района) о принятых решениях, поставленных подчиненным задачх и их выполнении;
- постоянно информировать об обстановке, принимаемых мерах органы управления соседних организаций и учреждений;
- принимать меры для повышения устойчивости и непрерывности управления.

С возникновением ЧС по распоряжению ректора университета вводится чрезвычайный режим функционирования объектового звена РСЧС и организуется защита работников, студентов и территории университета, предотвращение развития и ликвидация ЧС.

Мероприятия по защите работников и студентов университета, ликвидации ЧС и ее последствий проводятся в два этапа.

Первый этап. Принятие экстренных мер по защите работников и студентов, предотвращению развития ЧС

- оповещение об опасности и информирование о правилах поведения,
- использование средств защиты и медицинской профилактики (исходя из обстановки),
- экстренная эвакуация работников и студентов с участков, на которых существует опасность поражения людей,
- оказание пострадавшим первой медицинской и других видов помощи,
- розыск пострадавших, извлечение из завалов, горящих помещений, поврежденных транспортных средств и эвакуация (вынос, вывод, вывоз) людей из опасных зон,
- локализация очага поражения, ликвидация пожаров, разборка завалов, укрепление конструкций, угрожающих обрушением.

Работы, связанные со спасением людей, организуются и проводятся непрерывно до полного их завершения. Основным средством, обеспечивающим управление структурными подразделениями университета, является связь. Она организуется в соответствии с решением председателя КЧС ПБ. Ответственность за организацию связи и оповещение несет начальник штаба (отдела) по делам ГО и ЧС. Используются стационарная телефонная и мобильная связь, которые применяются комплексно и обеспечивают надежность, достоверность и быстроту передачи приказов, распоряжений, сигналов оповещения и различной информации.

В ходе работ организуется комендантская служба и охрана материальных ценностей силами группы ООП.

Медицинская помощь пострадавшим организуется в порядке само- и взаимопомощи и в ближайших медицинских учреждениях района.

Второй этап. Первоочередное жизнеобеспечение работников и студентов, пострадавших в результате ЧС

Осуществляются работы по восстановлению энергетических и коммунальных сетей, линий связи.

Проводится санитарная обработка людей, дезактивация, дегазация, дезинфекция одежды и обуви и т.п.

Создаются необходимые условия для жизнеобеспечения пострадавших, для сохранения и поддержания здоровья и работоспособности работников и студентов при нахождении их в зоне ЧС и при экстренной эвакуации (временном отселении).

4. ПРАВА КЧС ПБ

КЧС ПБ имеет право:

1. Принимать решения в пределах своей компетенции, обязательные для выполнения структурными подразделениями. Решения КЧС ПБ могут оформляться распоряжениями Ректора университета.

2. Осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сил и средств университета.

3. Устанавливать при необходимости в зонах ЧС правила поведения работников и студентов.

4. Приостанавливать функционирование университета в случае возникновения ЧС во всех структурных подразделениях или на отдельных территориях.

Председатель КЧС ПБ имеет право:

1. Привлекать в установленном порядке при угрозе возникновения ЧС силы и средства, транспорт, средства связи и материально-технические средства для выполнения работ по предотвращению и ликвидации ЧС;

2. Вносить при необходимости изменения в состав КЧС ПБ.

5. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЧС ПБ

1. Состав КЧС ПБ формируется из должностных лиц структурных подразделений университета. Распределение обязанностей в комиссии осуществляется председателем КЧС ПБ и оформляется в виде функциональных обязанностей.

2. КЧС ПБ возглавляет Ректор Сотникова Е.Д.

3. Председатель КЧС ПБ несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций.

4. Постоянно действующим органом управления, специально уполномоченным на решение задач в области защиты работников, студентов и территорий университета от ЧС, является штаб (отдел) по делам ГО и ЧС университета.

5. Оповещение членов КЧС ПБ при угрозе или возникновении ЧС осуществляется по распоряжению председателя КЧС ПБ или его заместителя по схеме оповещения КЧС ПБ университета.

6. С момента возникновения чрезвычайной ситуации КЧС ПБ переходит на непрерывный режим работы, определяемый председателем КЧС ПБ.

7. При работе КЧС ПБ в условиях угрозы или возникновения ЧС должны использоваться формализованные документы, которые применяются при составлении приказов, распоряжений, донесений, сводок, справок и расчетов.

8. Материально-техническое обеспечение работы КЧС ПБ, заблаговременная подготовка и хранение материальных и технических средств необходимых для работы комиссии в исполнительный период (при угрозе или возникновении ЧС) возлагается на Ректора Сотникову Е.Д.

9. В целях обмена информацией об угрозе или при возникновении ЧС, а также в процессе ее ликвидации, КЧС ПБ в установленном порядке взаимодействует (представляет донесения) с КЧС ПБ района и при необходимости с КЧС ПБ соседних организаций и учреждений, административными органами района и общественными организациями.

Председатель КЧС ПБ, Ректор



Сотникова Е.Д.